

## PROCES VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ECOLE DU 12 juin 2025

Convocation adressée le 29 mai 2025 par la Directrice de l'école, Mme Rodriguez

Le Conseil d'école s'est réuni le 12 juin 2025 à 18H00.

Secrétaires de séance : Mmes Linon et Fournier Cornu

### Membres de droit présents

| Nom                                                                  | Qualité                                     |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>PRESIDENT(E)</b>                                                  |                                             |
| Mme Rodriguez                                                        | Directrice                                  |
| <b>EDUCATION NATIONALE</b>                                           |                                             |
| Mme Masson<br>Mme Bazinet<br>Mme Hutteau<br>Mme Poignet<br>Mme Linon | Enseignantes                                |
| <b>PARENTS D'ELEVES</b>                                              |                                             |
| Mme Bazile<br>Mme Benoit Michel<br>Mme Corvillo<br>Mme Julien        | Elus titulaires                             |
| <b>MANAGER DE LA MAIRIE</b>                                          |                                             |
| M. Sardon<br>Mme Chayot représentée par M. Denoux                    | Manager mairie de l'école du Poutyl<br>Elue |

### Membres invités

| Nom                                                                                                                | Qualité                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Mme Cambarrat<br>Mme Erjil<br>Mme Fournier Cornu<br>Mme Le Groux<br>Mme Moreau<br>Mme Mureau Diller<br>Mme Sainson | Elues suppléantes<br><br><br><br>ATSEM<br>DDEN |

### Membres absents

| Nom                                                                                                  | Qualité                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| M. Calleja<br>M. De Truchis<br>Mme Traore<br>Mme Lièvre<br>Mme Peigné<br>Mme Pommereul<br>Mme Richer | IEN<br>Elus titulaires<br><br>Elue suppléante<br>Enseignantes |

### **1°- Approbation du compte rendu du second conseil d'école 2024/2025 :**

Le compte rendu a été approuvé à l'unanimité.

### **2°- Suivi des différentes aides aux élèves à besoins particuliers :**

Les enseignantes ont réalisés des groupes d'APC pour travailler les compétences nécessaires à l'entrée en CP (langage oral et écrit, mathématiques).

Mme Louchart, la psychologue de l'Education nationale, membre du RASED, est intervenue à plusieurs reprises, pour réaliser des observations auprès de deux élèves de MS, et d'élèves de GS. Des rendez-vous bilans avec les familles ont été réalisés et une vigilance accrue en début de GS sera nécessaire.

Deux enfants de GS seront maintenus afin de leur permettre d'aborder le CP plus sereinement. L'un d'eux bénéficie déjà d'un accompagnement humain depuis le retour des vacances de printemps. Pour le 2<sup>nd</sup> enfant, la demande est en cours.

Mme Louchart a également assisté à un conseil de cycle portant sur les élèves à besoins éducatifs particuliers. Nous avons également anticipé les besoins et les démarches pour la rentrée 2025.

Les carnets de suivi des apprentissages seront complétés à nouveau en cette fin d'année et vous seront remis pour consultation et signature.

### **3° -Organisation de la rentrée 2025/2026 :**

L'organisation : un accueil avec la visite de l'école a été organisé le 19 juin à 17h30 pour les nouvelles familles en présence du manager, de la psychologue scolaire, d'enseignantes et d'ATSEM. Mme Rodriguez a reçu individuellement les familles pour finaliser l'inscription de leur enfant.

La rentrée aura lieu le lundi 1er septembre. Les listes seront affichées dans la cour le vendredi 29 août entre 14h et 15h30. Les enfants pourront venir visiter rapidement leur classe, rencontrer leur maitresse et ATSEM à ce moment-là.

Les effectifs: Au mois de mars, le CSA-SD et le CDEN ont validé la fermeture d'une classe et M. Le maire s'était engagé à ne pas dépasser 40 nouvelles inscriptions. Avec les derniers chiffres reçus, nous aurions 38 PS, 43 MS, 43 GS soit un total de 124 élèves (24.8 élèves/classe en moyenne).

Pour information, la moyenne actuelle est de 22.6 élèves/classe.

Récemment, M. le Maire a annoncé refuser la fermeture. Nous sommes donc dans l'attente d'une réponse.

Le personnel : Dans le cas de la fermeture de classe

- L'équipe des atsem évoluera car Mme Carré partira à la retraite fin septembre 25. Mme Mureau Diller travaillera donc avec Mme Poignet.
- Mmes Poignet, Masson, Hutteau, Peigné et moi-même, enseignantes, resteront. Le poste de PES sera supprimé. Certaines enseignantes ont fait une demande de temps partiels.
- Le contrat de Mme Bourillon Tiphaine, volontaire en service civique, prendra fin le 4 juillet. Mme Rodriguez va envoyer deux nouvelles offres de poste de volontaires en service civique pour l'année prochaine.

- M. Sardon expose les changements concernant l'équipe du périscolaire : Alexia, Justine, Laurylène restent. Il est à la recherche d'un autre animateur.

Les répartitions de classe : En fonction des effectifs, des particularités des niveaux et des besoins, nous nous orientons sur des classes simples et doubles niveaux.

Mme Rodriguez rappelle que les répartitions de classe, les répartitions des élèves dans les classes, l'attribution d'une classe à un enseignant se font en concertation.

Les projets annuels : porteront sur la nature et les saisons.

Dans ce cadre, nous souhaiterions :

- renforcer la pratique de « l'école dehors » en investissant davantage le parc du Poutyl, mais également les lieux naturels proches comme les bords du Loiret.

-réfléchir à la labellisation E3D (évoquée par les parents en action)

-réaliser des projets avec des associations (comme la LPO, les naturalistes orléanais), visite du MOBE...

En 1<sup>ère</sup> période, nous souhaiterions porter notre attention sur les « émotions » afin :

- de créer un climat serein de classe et d'école,
- de réaffirmer les règles communes et les comportements attendus à l'école pour prévenir tous risques d'harcèlement,
- de développer les compétences relationnelles des enfants (développer l'empathie).

Les élèves découvriront les émotions, les identifieront, les mimeront, créeront un livre par classe, réaliseront des projets artistiques sur ce thème. Des rituels de relaxation/concentration seront mis en place ainsi qu'une découverte du yoga.

L'équipe a également souhaité mettre en valeur les temps sportifs au quotidien avec des activités communes à toutes les classes. Le renouvellement du matériel est en cours avec l'achat d'un important matériel avec le crédit investissement de la mairie mais également l'achat de plus petits matériels avec les bénéfices de la coopérative scolaire.

Mise en place des nouveaux programmes à la rentrée (en langage oral et écrit et en mathématiques). Des formations auront lieu prochainement et une information vous sera transmise sur ce point à la rentrée.

Questions sur EVAR (Programme d'Education à la vie affective et relationnelle) des RPE : Comme indiqué dans l'introduction de ce programme, à l'école maternelle, les apprentissages sont axés sur le développement de l'enfant et de ses relations sociales.

Mme Rodriguez développe le programme et les exemples d'activités associées.

Les apprentissages sur le corps, l'intimité et le consentement/le refus étaient déjà abordés au quotidien selon les situations de classe. L'apprentissage des émotions apparaît dans ce programme (d'où le projet en période 1). La relation de confiance avec l'adulte était un élément déjà présent dans notre quotidien.

La question de la lutte contre les stéréotypes et de l'égalité filles/garçons a été débattue au sein de l'équipe et une réflexion a été engagée afin de proposer des actions. Mme Rodriguez expose les idées (rotation des coins jeux, semaine des couleurs...)

Il n'y a pas d'éducation à la sexualité en maternelle.

#### Favoriser la réussite des transitions :

-liaison GS/CP : 100<sup>ème</sup> jour d'école, échange des groupes de GS/CP (réalisation d'une fresque commune), repas au self des GS, réalisation de portraits pour décorer le couloir des CP.

-liaison crèche école : bilan avec les responsables des crèches et M. Sardon sur les futurs élèves, venue des 13 enfants de la crèche le 13 juin sur un créneau de motricité et de récréation, venue des enfants sur deux temps de classe et repas à la cantine le 16 et le 19 juin.

-demander l'avis des enfants : cette année, en équipe, nous avons décidé de demander aux élèves de nommer 2 élèves avec qui il souhaiterait être l'année prochaine (élève du même niveau, pas forcément de sa classe). Nous respecterons au moins un des choix tout en tenant compte des particularités et besoins de chacun. Cela permettra de les rassurer.

-pouvoir laisser ensemble les groupes de 6 PS qui étaient dans les classes de PS/GS afin de leur garantir des repères.

-rencontre entre les enseignantes de GS et de CP pour faire un bilan des futurs CP.

#### 4°- Actions pédagogiques menées et envisagées :

Mme Rodriguez expose les actions menées :

Masters Badminton : pour les GS, le 6 mars, aide financière de la mairie : 13.5 euros, coopérative scolaire 16.50 euros, transport en commun.

Cinématernelles : le 14 mars pour 4 classes de l'école, *l'Hiver féérique*. Transport pris en charge par la mairie. Entrées prises en charge par la coopérative scolaire à hauteur de 155 euros. Aide financière de la mairie de 127euros.

La journée de l'arbre : le jeudi 20 mars pour les GS.

Carnaval : 28 mars sur le thème des contes traditionnels. A 16h30, un défilé, une chorale ainsi qu'une vente de crêpes ont été organisés. Bénéfice : 230 euros.

La bibliothèque : plusieurs classes ont pu réserver des ateliers à la bibliothèque. Le concours des Petites z'oreilles, les sculptures sonores sur le thème des contes... Ateliers gratuits.

Le musée des beaux-arts : pour 2 classes le 4 avril, visite autonome sur le thème des animaux. Transport pris en charge par la mairie. Visite gratuite.

La visite du MOBE : pour 2 classes, le 13 mai, découverte de l'exposition « Des récifs aux abysses » et visite autonome. Transport TAO gratuit. Visite gratuite.

Rencontres chantantes : à l'Alliage le 19 mai pour chacune des deux chorales de l'école.

Activités aquatiques : 2 séances par semaine du 5 mai au 12 juin 2025, 9 séances. Mme Rodriguez remercie les nombreux parents à avoir passé l'agrément ou à avoir renouvelé leur agrément.

Le zoo refuge de la Tanière : vendredi 20 juin, pour deux classes. Budget : 229 euros de participation mairie, 272 euros pour la coopérative scolaire. Transport : budget mairie.

Château de Meung sur Loire : pour 4 classes, les 24 et 30 juin. Budget : 400 euros de participation mairie, 606 euros pour la coopérative scolaire. Transport : budget mairie.

Sortie au Jardin des plantes : le 24 juin pour deux classes avec une chasse au trésor, pique-nique, gratuit : transport en bus urbain.

Fête de fin d'année : 27 juin 17h15, avec spectacle des enfants, stands de jeux, tombola, repas partagé. Les futurs élèves sont invités.

Les parents en action : création d'une association en cours afin de faciliter la mise en place de projets. Projet de ventes des chocolats (641 euros : financer les sorties de fin d'année), des boîtes en métal (financer du matériel sportif). Don de déguisements. Le vide grenier devra être repoussé à une date ultérieure.

Préparation d'une réunion commune en début d'année scolaire prochaine afin d'harmoniser les projets.

Mme Rodriguez souhaite qu'un représentant de l'association soit présent à chaque conseil d'école dès la rentrée 2025.

Toute l'équipe pédagogique remercie chaleureusement l'implication des parents dans chacune des manifestations et activités.

### **5° - Le temps périscolaire :**

M. Sardon indique les informations concernant le périscolaire :

- une fréquentation importante comprise entre 95 et 132 enfants pour le temps du midi.
- les activités proposées pendant le temps périscolaire sont annoncées via un planning des activités, consultable sur le tableau d'affichage de l'école. Les enfants peuvent s'y inscrire lors de la première semaine précédant chaque période de vacances scolaires. Une séance d'essai leur sera proposée. S'ils décident de poursuivre, ils s'engageront à suivre l'activité jusqu'à son terme.

- des temps festifs ont été organisés, tels qu'une chasse au trésor, un spectacle de clown et de magie, qui ont rencontré un vif succès auprès des enfants.
- le 19 juin, les élèves des classes élémentaires présenteront un spectacle au petit théâtre, auquel assisteront les enfants de maternelle fréquentant le périscolaire.
- le 4 juillet, une ferme pédagogique s'installera au Petit Poutyl de 10h à 16h30, offrant aux enfants une journée de découverte autour des animaux.

Concernant les actions de l'an prochain, de septembre à décembre il y aura la mise en place d'une activité baby hand. Et à partir de janvier, Ils pourront assister à un atelier hip-hop, animé par un intervenant.

### **6° - Travaux et sécurité à l'école :**

Mme Rodriguez indique qu'une évacuation incendie aura lieu très prochainement, à 14h55 (à la fin du temps de sieste des PS).

M. Sardon indique les travaux prévus pour l'année 25/26 : installation des cloisons dans les toilettes (afin d'améliorer l'intimité), les sols des structures seront remplacés dans certaines zones de l'école, changement du parc informatique (dans les classes).

Le problème de la chaleur dans les classes est énoncé, il propose la pose de film opaque et de ventilateur.

M. Sardon répond à une question des RPE concernant le portillon : un rappel des consignes de sécurité sera effectué à la rentrée comme habituellement. Aussi, afin de sécuriser cet accès, le loquet a été peint en rouge et un ressort a été posé. Pour le rendre plus visible, il a été discuté d'installer un système de fermeture automatique.

Les RPE demandent s'il est possible d'avoir un téléphone au périscolaire. M. Sardon explique qu'avoir une ligne directe ne serait pas possible et que les agents doivent utiliser leur téléphone portable.

#### **7°- Bilan des crédits :**

Les commandes de fournitures vont être réalisées dans les jours qui viennent.

Solde de la coopérative scolaire est d'environ 9000 euros. Mais d'importantes commandes de matériel sportif vont avoir lieu ainsi que l'investissement dans une méthode de phonologie pour les GS.

#### **8°- Questions diverses :**

Deux élèves de 2<sup>nde</sup> seront en stage au sein de l'école du 16 au 27 juin.

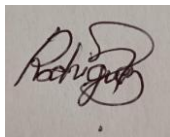
Mme Rodriguez indique que la réunion du bureau des élections des représentants de parents d'élèves aura lieu le jeudi 11 septembre 2025 à 16h45.

Le 23 juin 2025

à la maternelle du Poutyl

La directrice de l'école, présidente de séance

Rodriguez Mélanie, signature



Les secrétaires de séance, Mme Linon,  
signature



Mme Fournier Cornu  
Signature

