

Ville de plus de 22 000 habitants et deuxième ville du Département, Olivet, située dans la Métropole orléanaise, se caractérise à la fois par un cadre de vie privilégié avec la rivière Loiret comme fil conducteur, de nombreux équipements publics et structures de loisirs et par des projets d'envergure qu'elle porte. Olivet recrute, par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle :

Un(e) Chargé(e) de proximité

Filière technique - Catégorie C

Le chargé de proximité du pôle urbanisme et cadre de vie travaille en transversalité avec les différents services du pôle, en accompagnant les dossiers, participant aux interventions sur site et vérifiant sur le terrain. Il favorise les échanges et le traitement des données.

Il mène une veille dans les espaces publics. Contact direct sur le terrain avec les citoyens, il contribue à la diffusion des règles de "vivre ensemble" par les habitants et relaie les informations de la ville.

Missions

- **Environnement/cadre de vie :**
 - vérifications liées au droit de l'environnement (air, eau, bruit) ;
 - constats des fuites d'eau, des sinistres et des désordres ;
 - suivi des bords du Loiret ;
 - veille de la propreté de la ville et de la qualité de vie.

- **Urbanisme/économie :**
 - vérification des constructions ;
 - relations avec les commerçants et le marché ;
 - accompagnement TPLE et droit de voirie.

- **Foncier :**
 - participation aux bornages et vérification des domanialités ;
 - repérage de certains logements et réalisations de pré-diagnostics concernant la décence, la salubrité et l'hygiène de ceux-ci ;
 - déplacements sur place pour prendre des photos et faire des alignements.

- **Général :**
 - représentation de la collectivité auprès des citoyens et partenaires professionnels ;
 - présence de la ville sur le terrain et facilite l'échange
 - tenue de tableaux de bord et d'un registre des demandes ; restitution des rendez-vous sur site.
 - signalisation et mise en sécurité des espaces.

Aptitudes et Compétences

- Comprendre une note, un plan, une consigne
- Savoir faire un croquis
- Connaître et appliquer les règles de sécurité sur le domaine public
- Savoir diagnostiquer le besoin d'un spécialiste
- Sens de l'écoute et de l'observation
- Être autonome au quotidien
- Respect des consignes
- Faire remonter les informations et communiquer sur le suivi des actions
- Donner des explications claires, renseigner de manière pédagogique
- Rigueur
- Dynamisme et réactivité

Informations concernant le poste

- Rémunération statutaire, régime indemnitaire
- Recrutement par voie contractuelle possible
- Prime de fin d'année, COS, participation employeur complémentaire santé et prévoyance
- Nombreux déplacements sur la commune
- Travail à l'intérieur et à l'extérieur par tous les temps, en toutes saisons, à pied, à vélo ou en voiture
- Utilisation des véhicules de service
- Participation éventuelle à des réunions publiques en soirée
- Poste à pourvoir dès que possible

Candidature à transmettre jusqu'au **31 juillet 2020** par mail ou directement sur le site internet de la ville Mairie d'Olivet - Monsieur Le Maire - Service des Ressources Humaines 283 rue du Général de Gaulle - CS 20129 45161 OLIVET cedex Email : recrutement@olivet.fr